งานวางแผนสถิติและวิชาการ

สำนักปลัด อบต. บางโกระ



แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ

หมู่ที่ ๕ ตำบลบางโกระ อำเภอโคกโพธิ์ จังหวัดปัตตานี

WWW.BANGKRO.GO.TH



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ

เรื่อง แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ

****

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๒) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำแผนไปใช้ได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาชนทั่วไปได้รับทราบ องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ จึงขอประกาศแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ (รายละเอียดปรากฏตามแนบท้ายประกาศนี้) โดยสามารถขอดูหรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ หมู่ที่ ๕ ตำบลบางโกระ อำเภอโคกโพธิ์ จังหวัดปัตตานี โทรศัพท์ ๐ ๗๓๔๓ ๒๘๒๓ หรือทางเว็บไซต์ www.bangkro.go.th

ทั้งนี้ ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางภิรมย์ สิตตะหิรัญ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ
อำเภอโคกโพธิ์ จังหวัดปัตตานี

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ ๑

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน ๑

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ๒ - ๕

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน ๕ - ๖

๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ ๖

หลักการและเหตุผล ๗

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น ๘ - ๑๐

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณหรือแบบ ผด.๑

๑. ยุทธศาสตร์ ที่ ๑ การพัฒนาสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ

๒. ยุทธศาสตร์ ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและความอยู่ดีมีสุขของประชาชนในชุมชน

๓. ยุทธศาสตร์ ที่ ๓ การพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร

๔. ยุทธศาสตร์ ที่ ๔ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และการพัฒนาสภาพแวดล้อม

๕. ยุทธศาสตร์ ที่ ๕ การพัฒนาศักยภาพ และความเข้มแข็งของชุมชน

๖. ยุทธศาสตร์ ที่ ๖ การพัฒนาระบบบริการประชาชน

๗. ยุทธศาสตร์ ที่ ๗ การรรักษาความสงบเรียบร้อยและการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๒ ๑๑ – ๓๖

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ

กลยุทธ์ที่ ๑ ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน ระบบระบายน้ำ และทางเท้า

๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและความอยู่ดีมีสุขของประชาชนในชุมชน

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการพัฒนาด้าน การศึกษาและการเรียนรู้ในทุกระดับอย่างเป็นองค์รวม

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมการพัฒนาระบบสาธารณสุขและการดูแลส่งเสริมสุขภาพอนามัยของประชาชนในชุมชน

กลยุทธ์ที่ ๔ ให้ความช่วยเหลือ และส่งเสริมการ พัฒนาตนเองของคนชรา ผู้พิการ คนยากไร้

๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการพัฒนา ศักยภาพของคณะ ผู้บริหาร บุคลากร และสมาชิกสภา อบต.

กลยุทธ์ที่ ๒ จัดหาปรับปรุง ซ่อมแซมครุภัณฑ์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และการพัฒนาสภาพแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ ๑ สร้างจิตสำนึก และการตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม

๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาศักยภาพ และความเข้มแข็งของชุมชน

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมการพัฒนาด้านการกีฬา และกิจกรรมนันทนาการเพื่อการพัฒนา

กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมประชาธิปไตย และการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น

๖. ยุทธศาสตร์ ที่ ๖ การพัฒนาระบบบริการประชาชน

-

๗. ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การรักษาความสงบเรียบร้อยและการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการพัฒนา ระบบรักษาความ ปลอดภัยของ หน่วยงาน และความสงบเรียบร้อย ในชุมชน

.....

ภาคผนวก

๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ

๓. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ

ส่วนที่ ๑

๑. บทนำ

เนื่องด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามหมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ โดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการ จากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ภายใต้กฎหมายดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น

๒.๓ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๒.๔ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

/๓. ขั้นตอนการ...

๑. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะ หรือกิจกรรมสาธารณและของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วแผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๓. นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงาน ที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้วการจัดทำแผนการดำเนินงาน อาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น

๔. การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไข แผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๑. สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบ หลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับชอบของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

๒. แนวทางดำเนินการตาม ๓.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามรถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน

๓. กรณีการขอขยายเวลาการจัดแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตามไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐/วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

/๔. เมื่อองค์กรปกครอง...

๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ โดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือเพิ่มเติมแผนดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะ หรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้ทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๑. การจัดแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๒. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบ หลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าว ตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหด และส่งให้สำนัก กอง ส่วนฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกาศใช้แผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ โดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๑. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่น มีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตัวอย่างการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม - มีนาคม แก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม – มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม - พฤษภาคม เป็นต้น

๒. การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนาแผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อนหรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

/๓.การจัดทำ...

๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วนฝ่าย ต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกาศใช้แผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้วให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ โดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๕. อำนาจหน้าที่การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๒) ร่วมทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอแนะแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนการดำเนินงาน ฯลฯ

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนด จัดทำร่างแผนการดำเนินงานและจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงาน ข้อ ๑๙ (๑)

ข้อ ๑๙ องค์กรกปกครองส่วนท้องถิ่น อาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกจัดทำหรือร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่าย และรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการเพื่อเสนอคณะกรรมการการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๖. การประชุมการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๒ การประชุมของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด แล้วแต่กรณีจึงจะเป็นองค์ประชุมให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม การวินิจฉัยชี้ขาดของการประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนนถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตาม ๘ อำนาจหน้าที่การจัดทำแผนการดำเนินงาน และ ๙ ประชุมการจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยให้นำแนวทางปฏิบัติมาใช้ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

/๓.๗ การจัดทำแผน...

๓.๗. การจัดทำแผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณหรือการดำเนินการวิธีการงบประมาณที่ข้ามปีงบประมาณ

การจัดทำแผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณ หรือการดำเนินการวิธีการงบประมาณที่ข้ามปีงบประมาณ ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้กันเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อดำเนินการในอีกปีงบประมาณหนึ่งหรือปีงบประมาณถัดไป ให้จัดทำแผนการดำเนินงานในปีที่มีการดำเนินการจริง และให้หมายเหตุในแบบ ผด.๐๑ และแบบ ผด.๐๒ ในหัวหรือท้ายเอกสารแล้วแต่กรณีว่า “แผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณจากปี พ.ศ...” ให้ปรับใช้แบบ ผด.และสอดคล้องกับปีงบประมาณจริงที่ดำเนินการ หรือปรับใช้ตาม ข้อ ๑๔ การจัดทำแผนการดำเนินงาน กรณีกันเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินหรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้ หรือได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ

๓.๘. เค้าโครงแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน ให้พิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งประกอบด้วย ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งนำไปจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่าย ทั้งที่เป็นข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสมหรือการอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม การใช้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ การโอนกากรเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ รวมถึงงบประมาณรายจ่ายที่หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจหน่วยงานอื่นๆ ดำเนินการจริงในพื้นที่ ทั้งนี้โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องเป็นหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ
๑.๒ วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน
๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ
หลักการและเหตุผล

ส่วนมี่ ๒ บัญชีโครงการ

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๑
๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๒

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๔.๑ สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๔.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไป ตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

/๔.๓ ทำให้ทราบว่า...

๔.๓ ทำให้ทราบว่ามีหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔.๔ ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงานบุรณการการทำงาน ตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๔.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๔.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไป ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้อง พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบและดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินกากรจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น

.....

/หลักการและ....

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๖๐ และมาตรา ๖๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะ หรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่น และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ จะใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

.....

/๒.๑ บัญชีสรุปโครง...

ส่วนที่ ๒

ประกอบด้วยเนื้อหา ดังนี้

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณหรือแบบ ผด.๐๑
- บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๒

แบบ ผด.๐๑

๒.๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ อำเภอโคกโพธิ์ จังหวัดปัตตานี

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ	**กลยุทธ์ที่ ๑** ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน ระบบระบายน้ำ และทางเท้า	- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒	๔.๑๖	๑,๑๐๐,๐๐๐	๑๒.๓๖	กองช่าง
		- แผนงานเคหะและชุมชน	**๑**	๒.๐๘	๘๐,๐๐๐	๐.๘๙	กองช่าง
รวม			**๓**	**๖.๒๔**	**๑,๑๘๐,๐๐๐**	**๑๓.๒๕**	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและความอยู่ดีมีสุขของประชาชนในชุมชน	**กลยุทธ์ที่ ๑** ส่งเสริมการพัฒนาด้านการศึกษาและการเรียนรู้ในทุกระดับ อย่างเป็นองค์รวม	- แผนงานการศึกษา	๖	๑๒.๕๐	๑,๖๓๕,๗๘๐	๑๘.๓๙	สำนักปลัด
	กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมการพัฒนาระบบสาธารณสุขและการดูแลส่งเสริมสุขภาพอนามัยของประชาชนในชุมชน	- แผนงานสาธารณสุข	๓	๖.๒๕	๔๐,๐๐๐	๐.๔๔	สำนักปลัด
	กลยุทธ์ที่ ๔ ให้ความช่วยเหลือและส่งเสริมการพัฒนาตนเองของคนชรา ผู้พิการ คนยากไร้	- แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑	๒.๐๘	๒๐,๐๐๐	๐.๒๒	สำนักปลัด

แบบ ผด.๐๑

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น
สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ อำเภอโคกโพธิ์ จังหวัดปัตตานี

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและความอยู่ดีมีสุขของประชาชนในชุมชน	**กลยุทธ์ที่ ๔** ให้ความช่วยเหลือและส่งเสริมการพัฒนาตนเองของคนชรา ผู้พิการ คนยากไร้	- แผนงานงบกลาง	๔	๘.๓๓	๔,๘๘๙,๐๐๐	๕๕.๐๔	สำนักปลัด
รวม			**๑๔**	**๒๙.๑๖**	**๖,๕๘๔,๗๘๐**	**๗๓.๐๙**	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร	**กลยุทธ์ที่ ๑** ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของคณะผู้บริหาร บุคลากร และสมาชิกสภา อบต.	- แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	๔.๑๖	๔๐,๐๐๐	๐.๔๔	สำนักปลัด
	กลยุทธ์ที่ ๒ จัดหา ปรับปรุง ซ่อมแซม ครุภัณฑ์เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	- แผนงานงบกลาง	๑	๒.๐๖	๘๙,๔๐๐	๑.๐๐	สำนักปลัด
รวม			**๑**	**๖.๒๔**	**๑๒๙,๔๐๐**	**๑.๔๔**	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และการพัฒนาสภาพแวดล้อม	**กลยุทธ์ที่ ๑** สร้างจิตสำนึกและ การตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	- แผนงานการเกษตร	๔	๘.๓๓	๔๗,๐๐๐	๐.๕๒	สำนักปลัด
รวม			**๔**	**๘.๓๓**	**๔๗,๐๐๐**	**๐.๕๒**	

แบบ ผด.๐๑

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น
สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ อำเภอโคกโพธิ์ จังหวัดปัตตานี

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาศักยภาพ และความเข้มแข็งของชุมชน	**กลยุทธ์ที่ ๓** ส่งเสริมการพัฒนาด้านการกีฬา และกิจกรรมนันทนาการ เพื่อการพัฒนา **กลยุทธ์ที่ ๕** ส่งเสริมประชาธิปไตย และการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น	- แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๑๑	๒๒.๙๔	๔๙๕,๐๐๐	๕.๕๖	สำนักปลัด
		- แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	๔.๑๗	๔๐,๐๐๐	๐.๔๔	สำนักปลัด
		- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๘	๑๖.๖๗	๒๕๕,๐๐๐	๒.๘๖	สำนักปลัด
รวม			**๒๑**	**๔๓.๗๘**	**๗๙๐,๐๐๐**	**๘.๘๖**	
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาระบบบริการประชาชน	-	-	-	**-**	-	**-**	-
รวม			**-**				
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การรักษาความสงบเรียบร้อยและการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	**กลยุทธ์ที่ ๑** ส่งเสริมการพัฒนา ระบบรักษาความปลอดภัยของหน่วยงาน และความสงบเรียบร้อยในชุมชน	- แผนงานรักษาความสงบภายใน	๓	๖.๒๕	๒๕๓,๐๐๐	๒.๘๔	สำนักปลัด
รวม			**๓**	**๖.๒๕**	**๒๕๓,๐๐๐**	**๒.๘๔**	
รวมทั้งสิ้น			**๔๘**	**๑๐๐**	**๘,๘๙๔,๑๘๐**	**๑๐๐**	

แบบ ผด.๐๒

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนา สาธารณูปโภคและ สาธารณูปการ

กลยุทธ์ที่ ๑ ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน ระบบระบายน้ำ และทางเท้า

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	ก่อสร้างถนนหินคลุกสายเลียบคลองถนนชลประทาน - เขตท่าเรือ (ม.3)	เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนหินคลุกสายเลียบคลองถนนชลประทาน - เขตท่าเรือ (ม.๓) ขนาดกว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๖๐๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๔๐๐ ตร.ม.	๖๕๐,๐๐๐	บ้านฉาง หมู่ที่ ๓ ตำบลบางโกระ								←	—	—	→			มิถุนายน ๒๕๗๐
๒.	โครงการบุกเบิกถนนลูกรังพร้อมลงหินคลุกสายบ้านเตาะ - คลองโกว่าว (ม.1)	เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการบุกเบิกถนนลูกรังพร้อมลงหินคลุกสายบ้านเตาะ - คลองโกว่าว (ม.๑) ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๓๓ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๙๓๒ ตร.ม. ลงลูกรังหนาเฉลี่ย ๐.๔๐ เมตร ลงหินคลุกหนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร	๔๕๐,๐๐๐	บ้านเตาะ หมู่ที่ 1 ตำบลบางโกระ									←	—	—	→		กรกฎาคม ๒๕๗๐
	รวม ๒ โครงการ		**๑,๑๐๐,๐๐๐**															

แบบ ผด.๐๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนา สาธารณูปโภคและ สาธารณูปการ
กลยุทธ์ที่ ๑ ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน ระบบระบายน้ำ และทางเท้า
(๒) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	ขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะพร้อมติดตั้งโคมไฟส่องสว่าง สายบ้านนายอั้น ทองลอย - ประปาหมู่บ้าน (ม.4)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอโคกโพธิ์ ในการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ พร้อมติดตั้งโคมไฟส่องสว่าง สายบ้านนายอั้น ทองลอย - ประปาหมู่บ้าน (ม.๔) ตามหนังสือการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาอำเภอโคกโพธิ์ ที่ มท ๕๓๐๗.๗๔/กฟส.คพ.๒๕๐๐๒/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๙	๘๐,๐๐๐	บ้านบู หมู่ที่ ๔ ตำบลบางโกระ							←	—	—	→				มิถุนายน ๒๕๗๐
	รวม ๑ โครงการ		**๘๐,๐๐๐**															

แบบ ผด.๐๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิต และความอยู่ดีมีสุขของ ประชาชนในชุมชน

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการพัฒนาด้าน การศึกษาและการเรียนรู้ในทุกระดับอย่างเป็นองค์รวม

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค	ก.ย	
๑.	โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบางโกระ ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการแข่งขันกีฬา ค่าอุปกรณ์แข่งขันค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับรางวัลและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	๒๕,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	สำนักปลัด							←→	←→					พฤษภาคม ๒๕๗๐
๒.	โครงการจัดประสบการณ์การเรียนรู้นอกสถานศึกษา	เพื่อเป็นจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดประสบการณ์การเรียนรู้นอกสถานศึกษาให้แก่ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กตำบลบางโกระ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเหมารถปรับอากาศ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	๓๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	สำนักปลัด						←→	←→						เมษายน ๒๕๗๐

แบบ ผด.๐๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิต และความอยู่ดีมีสุขของ ประชาชนในชุมชน
กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการพัฒนาด้าน การศึกษาและการเรียนรู้ในทุกระดับอย่างเป็นองค์รวม
(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย	
๓.	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันและอาหารว่าง เงินรายหัว นักเรียนค่าจัดการเรียนการสอน ค่าจัดซื้อหนังสือเรียน ค่าจัด ซื้ออุปกรณ์การเรียน ค่าจัดซื้อเครื่องแบบนักเรียน ค่าจัดกิจกรรมพัฒนาการจัดการศึกษา หรือเงินอื่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สถานศึกษาภายในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ ดังนี้ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบางโกระ ตั้งไว้ ๓๕๓,๕๐๐ บาท	๓๕๓,๕๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	สำนักปลัด	←											→	กันยายน ๒๕๗๐
๔.	วัสดุงานบ้านงานครัว (อาหารเสริม (นม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียนภายในสังกัดและสถานศึกษาสังกัดหน่วยงานอื่น ดังนี้ - ศพด.ตำบลบางโกระ ตั้งไว้ ๖๗,๐๐๒ บ. - โรงเรียนวัดสุนทรวารี ตั้งไว้ ๑๗๔,๒๐๖ บ. - โรงเรียนบ้านล้อแตก ตั้งไว้ ๑๖๕,๒๗๒ บ.	๔๐๖,๔๘๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	สำนักปลัด	←											→	กันยายน ๒๕๗๐

แบบ ผด.๐๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิต และความอยู่ดีมีสุขของ ประชาชนในชุมชน
กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการพัฒนาด้าน การศึกษาและการเรียนรู้ในทุกระดับอย่างเป็นองค์รวม
(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย	
๕.	โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านล้อแตก	เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านล้อแตก จำนวนนักเรียน ๗๔ คน อัตรา คนละ ๒๗ บาท จำนวน ๒๐๐ วัน จำนวน ๓๙๙,๙๐๐ บาท (สำนักปลัด)	๓๙๙,๖๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	สำนักปลัด	←	→					←	→					พฤษภาคม ๒๕๗๐
๖.	โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนวัดสุนทรวารี	เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนวัดสุนทรวารี จำนวนนักเรียน ๗๘ คน อัตราคนละ ๒๗ บาท จำนวน ๒๐๐ วัน จำนวน ๔๒๑,๒๐๐ บาท (สำนักปลัด)	๔๒๑,๒๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	สำนักปลัด	←	→					←	→					พฤษภาคม ๒๕๗๐
	รวม ๖ โครงการ		**๑,๖๓๕,๗๘๐**															

แบบ ผด.๐๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิต และความอยู่ดีมีสุขของ ประชาชนในชุมชน
กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมการพัฒนา ระบบสาธารณสุขและ การดูแลส่งเสริม สุขภาพอนามัยของ ประชาชนในชุมชน
(๒) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย	
๑.	โครงการช่วยลดการติดเอดส์จากแม่สู่ลูกสภากาชาดไทย พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี พระวรราชาทินัดดามาตุ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการช่วยลดการติดเอดส์จากแม่สู่ลูกสภากาชาดไทย พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี พระวรราชาทินัดดามาตุ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	๑๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	สำนักปลัด						←	—	—	—	→			กรกฎาคม ๒๕๗๐
๒.	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	สำนักปลัด					←	—	—	—	—	—	→		สิงหาคม ๒๕๗๐

แบบ ผด.๐๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิต และความอยู่ดีมีสุขของ ประชาชนในชุมชน
กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมการพัฒนา ระบบสาธารณสุขและ การดูแลส่งเสริม สุขภาพอนามัยของ ประชาชนในชุมชน
(๒) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย	
๓.	อบรมเชิงปฏิบัติการเฝ้าระวังและป้องกันโรคติดต่อ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เฝ้าระวังและป้องกันโรคติดต่อ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (สำนักปลัด)	๒๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	สำนักปลัด							←	—	—	→			กรกฎาคม ๒๕๗๐
	รวม ๓ โครงการ		**๔๐,๐๐๐**															

แบบ ผด.๐๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิต และความอยู่ดีมีสุขของ ประชาชนในชุมชน
กลยุทธ์ที่ ๔ ให้ความช่วยเหลือ และส่งเสริมการ พัฒนาตนเองของคนชรา ผู้พิการ คน ยากไร้
(๓) แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย	
๑.	โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและพัฒนา คุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส ในตำบลบางโกระ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมารถโดยสารปรับอากาศค่าอาหารสำหรับผู้เข้าร่วมอบรมและผู้เกี่ยวข้อง ค่าป้าย โครงการและรายจ่ายอื่น ๆ	๒๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	สำนักปลัด						←	—	—	—	→			กรกฎาคม ๒๕๗๐
	รวม ๑ โครงการ		**๒๐,๐๐๐**															

แบบ ผด.๐๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิต และความอยู่ดีมีสุขของ ประชาชนในชุมชน
กลยุทธ์ที่ ๔ ให้ความช่วยเหลือ และส่งเสริมการ พัฒนาตนเองของคนชรา ผู้พิการ คน ยากไร้
(๔) แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย	
๑.	โครงการดำเนินงานระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นพื้นที่	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพใน ระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	๕๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	สำนักปลัด	←												→	กันยายน ๒๕๗๐
๒.	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	ผู้สูงอายุที่มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ ที่ได้ยืนยันสิทธิขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว	๔,๐๒๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	สำนักปลัด	←												→	กันยายน ๒๕๗๐

แบบ ผด.๐๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิต และความอยู่ดีมีสุขของ ประชาชนในชุมชน
กลยุทธ์ที่ ๔ ให้ความช่วยเหลือ และส่งเสริมการ พัฒนาตนเองของคนชรา ผู้พิการ คน ยากไร้
(๔) แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย	
๓.	เบี้ยยังชีพความพิการ	เพื่อจ่ายเป็นเงินดำเนินการเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ย ความพิการ ให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียน เพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว	๗๙๕,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	สำนักปลัด	←	—	→	—	—	—	—	—	—	—	—	—	กันยายน ๒๕๗๐
๔.	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นเงินดำเนินการเพื่อรองรับการจ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถ ประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ ๕๐๐ บาท ต่อเดือน (สำนักปลัด)	๒๔,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	สำนักปลัด	←	—	→	—	—	—	—	—	—	—	—	—	กันยายน ๒๕๗๐
	รวม ๔ โครงการ		**๔,๘๘๙,๐๐๐**															

แบบ ผด.๐๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาระบบ บริหารจัดการองค์กร
กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการพัฒนา ศักยภาพของคณะ ผู้บริหาร บุคลากร และสมาชิกสภา อบต.
(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย	
๑.	โครงการฝึกอบรบให้ความรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรมของเจ้าหน้าที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด และปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม เป็นต้น	๒๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	สำนักปลัด													กรกฎาคม ๒๕๗๐
๒.	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาศักยภาพการบริหารงานการปฏิบัติงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาศักยภาพ การบริหารงานการปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของ อบต. เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม เป็นต้น	๒๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	สำนักปลัด													สิงหาคม ๒๕๗๐
	รวม ๒ โครงการ		**๔๐,๐๐๐**															

แบบ ผด.๐๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาระบบ บริหารจัดการองค์กร
กลยุทธ์ที่ ๒ จัดหาปรับปรุง ซ่อมแซมครุภัณฑ์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
(๒) แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย	
๓.	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าจ้างพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	๘๙,๔๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	สำนักปลัด	←											→	กันยายน ๒๕๗๐
	รวม ๑ โครงการ		**๘๙,๔๐๐**															

แบบ ผด.๐๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และการพัฒนาสภาพแวดล้อม
กลยุทธ์ที่ ๑ สร้างจิตสำนึก และการตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
(๑) แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย	
๑.	โครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ	๑๗,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	สำนักปลัด						←	—	—	—	—	→		สิงหาคม ๒๕๗๐
๒.	โครงการสร้างความร่วมมือในการพัฒนาและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสร้างความร่วมมือในการพัฒนาและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าอาหาร ค่าใช้สถานที่ ค่าป้ายไวนิล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	สำนักปลัด						←	—	—	—	—	→		สิงหาคม ๒๕๗๐
๓.	อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่อง มาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี เช่นค่าอาหาร ค่าใช้สถานที่ ค่าป้ายไวนิล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	สำนักปลัด						←	—	—	—	—	→		สิงหาคม ๒๕๗๐

แบบ ผด.๐๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และการพัฒนาสภาพแวดล้อม
กลยุทธ์ที่ ๑ สร้างจิตสำนึก และการตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
(๑) แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔.	ช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย	๑๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	สำนักปลัด	←											→	กันยายน ๒๕๗๐
	รวม ๔ โครงการ		**๔๗,๐๐๐**															

แบบ ผด.๐๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาศักยภาพ และความเข้มแข็งของ ชุมชน
กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมประชาธิปไตย และการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น
(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย	
๑.	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่อง พรบ. ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่อง พรบ. ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.๒๕๔๐ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด และปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม เป็นต้น	๒๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	สำนักปลัด							←	—	—	—	→		สิงหาคม ๒๕๗๐

แบบ ผด.๐๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาศักยภาพ และความเข้มแข็งของ ชุมชน
กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมประชาธิปไตย และการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น
(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย	
๒.	โครงการอบรมให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของประชาชนในตำบลบางโกระ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของประชาชนในตำบลบางโกระ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พักค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม เป็นต้น	๒๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	สำนักปลัด													สิงหาคม ๒๕๗๐
	รวม ๒ โครงการ		**๔๐,๐๐๐**															

แบบ ผด.๐๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาศักยภาพ และความเข้มแข็งของ ชุมชน
กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมการพัฒนาด้านการกีฬา และกิจกรรมนันทนาการเพื่อการพัฒนา
(๒) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย	
๑.	โครงการวันเด็ก	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ โดยมีค่าใช้ จ่ายดังนี้ ค่าตอบแทนพิธีกร ค่าของขวัญ ของรางวัล ค่าป้าย โครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเช่าเวที ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่ ฯลฯ	๙๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	สำนักปลัด				↔									มกราคม ๒๕๗๐
๒.	วัสดุกีฬา	เพื่อเป็นค่าวัสดุกีฬาต่าง ๆ เช่น ลูกฟุตบอล ตะกร้อ ตาข่าย ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	สำนักปลัด							↔	↔	↔				มิถุนายน ๒๕๗๐
๓.	โครงการงานมหกรรมวัฒนธรรมของดีท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามงานมหกรรมวัฒนธรรมของดีท้องถิ่น เช่น ค่าจัดขบวนแห่ผลิตภัณฑ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าตกแต่งสถานที่ และรายจ่ายอื่น ๆ (สำนักปลัด)	๗๕,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	สำนักปลัด	↔												ตุลาคม ๒๕๖๙

แบบ ผด.๐๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาศักยภาพ และความเข้มแข็งของ ชุมชน
กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมการพัฒนาด้านการกีฬา และกิจกรรมนันทนาการเพื่อการพัฒนา
(๒) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย	
๔.	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการจัดงานประเพณี ลอยกระทงประจำปี เช่น ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่ ค่าเช่า เครื่องเสียง ค่าเช่าเต็นท์ ค่าของขวัญของรางวัล ค่าตอบแทน กรรมการตัดสินการประกวดกระทง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	๑๐๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	สำนักปลัด		↔												พฤศจิกายน ๒๕๖๙
๕.	โครงการจัดงานรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการจัดงานรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ เช่น ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น	๓๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	สำนักปลัด						↔	↔						เมษายน ๒๕๗๐
๖.	โครงการทำบุญวันสารทเดือนสิบ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการทำบุญวันสารทเดือนสิบ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	๑๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	สำนักปลัด	↔											↔	กันยายน ๒๕๗๐

แบบ ผด.๐๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาศักยภาพ และความเข้มแข็งของ ชุมชน

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมการพัฒนาด้านการกีฬา และกิจกรรมนันทนาการเพื่อการพัฒนา

(๒) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๗.	โครงการแห่เทียนพรรษา	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการแห่เทียนพรรษา เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการตกแต่งต้นเทียนพรรษา และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	๑๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	สำนักปลัด									←	→			กรกฎาคม ๒๕๗๐
๘.	อบรมด้านคุณธรรมจริยธรรมแก่เด็กและเยาวชนตำบลบางโกระ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอบรมด้านคุณธรรม จริยธรรมแก่เด็กและเยาวชนตำบลบางโกระ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	๒๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	สำนักปลัด	←	→				←	→						เมษายน ๒๕๗๐
๙.	โครงการตาดีกาสัมพันธ์	- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับมัสยิดกูบูอัลฟัลลาห์ เพื่อดำเนินโครงการตาดีกาสัมพันธ์ จำนวนเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับมัสยิดท่าเรือ - ล้อแตก เพื่อดำเนินโครงการตาดีกาสัมพันธ์ จำนวนเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท	๕๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	สำนักปลัด										←	→		กรกฎาคม ๒๕๗๐

แบบ ผด.๐๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาศักยภาพ และความเข้มแข็งของ ชุมชน
กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมการพัฒนาด้านการกีฬา และกิจกรรมนันทนาการเพื่อการพัฒนา
(๒) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย	
๑๐.	โครงการเมาลิดสัมพันธ์	- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับมัสยิดกูบูอัลฟัลลาห์ เพื่อดำเนินโครงการเมาลิดสัมพันธ์ จำนวนเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับมัสยิดท่าเรือ - ล้อแตก เพื่อดำเนินโครงการเมาลิดสัมพันธ์ จำนวนเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท	๕๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	สำนักปลัด										←	—	→	กันยายน ๒๕๗๐
๑๑.	โครงการรอมฎอนสัมพันธ์	- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับมัสยิดกูบูอัลฟัลลาห์ เพื่อดำเนินโครงการรอมฎอนสัมพันธ์ จำนวนเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับมัสยิดท่าเรือ - ล้อแตก เพื่อดำเนินโครงการรอมฎอนสัมพันธ์ จำนวนเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท	๕๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	สำนักปลัด					←	→							มีนาคม ๒๕๗๐
	รวม ๑๑ โครงการ		**๔๙๕,๐๐๐**															

แบบ ผด.๐๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาศักยภาพ และความเข้มแข็งของ ชุมชน
กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมประชาธิปไตย และการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น
(๓) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย	
๑.	โครงการแข่งขันกีฬาต่อต้านยาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาต่อต้านยาเสพติด เช่น ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าชุดนักกีฬา ค่าของ รางวัลในการแข่งขัน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือ บริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นใน เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง และจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	๑๒๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	สำนักปลัด								←	→				มิถุนายน ๒๕๗๐
๒.	โครงการจัดทำแผนชุมชนหรือแผนพัฒนาท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ประชุมคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงานต่าง ๆ เกี่ยวกับจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุนการจัดประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชนสร้าง	๑๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	→						พฤษภาคม ๒๕๗๐

แบบ ผด.๐๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาศักยภาพ และความเข้มแข็งของ ชุมชน
กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมประชาธิปไตย และการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น
(๓) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย	
		เครือข่ายองค์กรชุมชน และสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรม โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่า ประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ และรายจ่ายอื่น ๆ														

แบบ ผด.๐๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาศักยภาพ และความเข้มแข็งของ ชุมชน
กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมประชาธิปไตย และการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น
(๓) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย	
๓.	โครงการจัดทำเวทีประชาคมต่าง ๆ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำเวทีประชาคมต่าง ๆ ในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้สถานที่ และรายจ่ายอื่น ๆ	๑๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	→					พฤษภาคม ๒๕๗๐
๔.	โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่า อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น	๑๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	สำนักปลัด						←	—	→					พฤษภาคม ๒๕๗๐
๕.	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด โดยมีกิจกรรมบำบัด ฟื้นฟู ผู้เสพ ผู้ติดยาเสพติด และกิจกรรมส่งเสริมการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ผู้ผ่านการบำบัด ฯลฯ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	สำนักปลัด							←	→					พฤษภาคม ๒๕๗๐

แบบ ผด.๐๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาศักยภาพ และความเข้มแข็งของ ชุมชน

กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมประชาธิปไตย และการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น

(๓) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย	
๖.	โครงการส่งเสริมภาวะผู้นำในชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับภาวะผู้นำ ตามโครงการส่งเสริมภาวะผู้นำในชุมชน เช่น ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่า วัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	สำนักปลัด								→	→	→			กรกฎาคม ๒๕๗๐
๗.	โครงการส่งเสริมภาวะผู้นำสตรีในชุมชน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมภาวะผู้นำแก่สตรีในชุมชนตำบลบางโกระ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมารถโดยสารปรับอากาศ ค่าอาหารสำหรับผู้เข้าร่วมอบรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง และรายจ่ายอื่น	๒๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	สำนักปลัด						→	→	→					พฤษภาคม ๒๕๗๐

แบบ ผด.๐๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาศักยภาพ และความเข้มแข็งของ ชุมชน
กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมประชาธิปไตย และการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น
(๓) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย	
๘.	โครงการสานสัมพันธ์ผู้นำชุมชน ผู้นำศาสนา ผู้นำท้องถิ่น ผู้นำเยาวชนกลุ่มต่าง ๆ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อสร้างความสงบสุขในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสานสัมพันธ์ผู้นำชุมชน ผู้นำศาสนา ผู้นำท้องถิ่น ผู้นำเยาวชน กลุ่มต่าง ๆ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น	๑๕,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	สำนักปลัด						←———	———	———→					พฤษภาคม ๒๕๗๐
	รวม ๘ โครงการ		**๒๕๕,๐๐๐**															

แบบ ผด.๐๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาระบบ บริการประชาชน
กลยุทธ์ที่.....
( ).....

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย	
-	-	-	-	-	-													-
	รวม - โครงการ																	

แบบ ผด.๐๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การรักษาความสงบเรียบร้อยและการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการพัฒนาระบบรักษาความปลอดภัยของหน่วยงาน และความสงบเรียบร้อยในชุมชน

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย	
๑.	พัฒนาศักยภาพและความรู้ของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ	๒๒๕,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	สำนักปลัด					←	—	→						เมษายน ๒๕๗๐
๒.	ศูนย์ช่วยเหลือประชาชน อบต.บางโกระ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	๑๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	กันยายน ๒๕๗๐
๓.	โครงการขอรับเงินอุดหนุนการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอโคกโพธิ์	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่เทศบาลตำบลโคกโพธิ์ เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอโคกโพธิ์ (สถานที่กลาง) ปีละ ๑ ครั้ง	๑๘,๐๐๐	เทศบาลโคกโพธิ์	สำนักปลัด			↔										ธันวาคม ๒๕๖๙
	รวม ๓ โครงการ		**๒๕๓,๐๐๐**															
	รวมทั้งสิ้น ๔๘ โครงการ		**๘,๙๘๔,๑๘๐**															

แบบ ผด.๐๒/๑

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ
ประเภทครุภัณฑ์

๑ ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

๑.๑ กลยุทธ์การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารของท้องถิ่น

(๑) แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย	
๑.	ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส)	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) เส้นผ่านศูนย์กลาง ๓" ขนาด ๑.๕ แรงม้า พร้อมรื้อถอนและติดตั้ง จำนวน ๑ ตัว ราคา ๓๙,๐๐๐ บาท (ราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีกำหนดราคามาตรฐานครุภัณฑ์) - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) เส้นผ่านศูนย์กลาง ๓" ขนาด ๒ แรงม้า พร้อมรื้อถอน และติดตั้ง จำนวน ๑ ตัว ราคา ๔๕,๐๐๐ บาท (ราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีกำหนดราคามาตรฐานครุภัณฑ์)	๘๔,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	กองช่าง													สิงหาคม ๒๕๗๐
	รวม ๑ โครงการ		**๘๔,๐๐๐**															

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (กรณีกันเงิน)
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ ตำบลบางโกระ อำเภอโคกโพธิ์ จังหวัดปัตตานี

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ
(๑) แผนอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย	
๑.	โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (หลังเก่า)	เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (หลังเก่า) เป็นอาคารเพื่อจัดเก็บวัสดุ ครุภัณฑ์ของ อบต.บางโกระ (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต. กำหนด)	๗๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๕ ตำบลบางโกระ	กองช่าง	↔												ตุลาคม ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ
(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย	
๒.	โครงการปรับปรุงห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์โครงการปรับปรุงห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต. กำหนด)	๔๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๕ ตำบลบางโกระ	สำนักปลัด		↔												พฤศจิกายน ๒๕๖๙