



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางไกร
เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบางไกร ได้จัดทำแผนจัดหาพัสดุ (ผด.๒) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตามลักษณะหน่วยหน่วยงาน กำหนดช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าว เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง องค์การบริหารส่วนตำบลบางไกร จึงขอประกาศใช้แผนจัดหาพัสดุ (ผด.๒) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ รายละเอียดปรากฏตาม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางกริรมย์ สิตตะหิรัญ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางไกร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ.....

ที่..... วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๓.....

เรื่อง รายงานการจัดทำแผนจัดหาพัสดุ ประจำปี ๒๕๖๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ

เรื่องเดิม

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ และตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖ กำหนดให้หน่วยงานรับตรวจจัดทำแผนปฏิบัติการการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมส่งสำเนาดังกล่าว ให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินหรือสำนักงานตรวจเงินภูมิภาค แล้วแต่กรณี จำนวน ๑ ชุด อย่างช้าภายใน ๓๑ ตุลาคมของทุกปี และจัดให้มีการตรวจสอบติดตามผลการปฏิบัติงาน การจัดซื้อจัดจ้างประจำปีทุกไตรมาส ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันทำการสุดท้ายของไตรมาส เพื่อให้การบริหารงบประมาณและการตรวจสอบการบริหารงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระเป็นไปด้วยความเหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุด

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปี ๒๕๖๔ โดยยึดแนวการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------------|-----------------|
| ๑. แบบ ผด. ๑ การจัดทำแผนจัดหาพัสดุ | จำนวน ๑ ชุด |
| -สำนักปลัด | จำนวน ๗๑ รายการ |
| - กองคลัง | จำนวน ๑๑ รายการ |
| - กองช่าง | จำนวน ๒๓ รายการ |
| ๒. แบบ ผด. ๒ การจัดทำแผนจัดหาพัสดุ | จำนวน ๑ ชุด |

ข้อกฎหมาย

ตามหนังสือสั่งการของกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๒

ข้อเสนอพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและรายงานส่งอำเภอ รายงานส่งสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดปัตตานี พร้อมทั้งประกาศเผยแพร่แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และดำเนินการจัดหาพัสดุต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นางนิตยา เจริญสิน)

เจ้าพนักงานพัสดุนาญงาน

ความเห็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ.....

(ลงชื่อ).....

(นางกุลลาบ สุขสีแหว)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(ลงชื่อ).....

(นายสมโชค สุวรรณโณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางไกร

ความเห็น/คำสั่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

☒ ชอบ/ดำเนินการ

☐ ไม่เห็นชอบ/เพราะ

(ลงชื่อ).....

(นางภิรมย์ สิตตะหิรัญ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางไกร

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
แผนงานบริหารงานทั่วไป ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางไกร

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท			
๑	ต.ค. ๖๖๓ ก.ย. ๖๖๓	คำจัดทำป้ายโฆษณาและเผยแพร่ - เพื่อเป็นคำจัดทำป้ายโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	บริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๓	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น
๒	ต.ค. ๖๖๓ ก.ย. ๖๖๓	คำจัดทำเว็บไซต์ (Website) คำบำรุงเว็บไซต์ คำเช่าพื้นที่จัดทำเว็บไซต์ Domain name - เพื่อจัดทำเว็บไซต์ (Website) คำบำรุงเว็บไซต์ คำเช่าพื้นที่จัดทำเว็บไซต์ ฯลฯ	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๓๖๕	ตลอดปี เพื่อใช้ในการ การปฏิบัติงาน และ เมื่อมีงบประมาณ
๓	ต.ค. ๖๖๓ ก.ย. ๖๖๓	คำจ้างแรงงานในการจัดทำของต่างๆ - เพื่อจ้างเป็นคำจ้างแรงงานในการจัดทำของต่างๆ เช่น การจ้างรถขน เสา โครงสร้างต่างๆ การจ้างแรงงานตัดหญ้า ฯลฯ	บริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๓๖๕	เพียงพอ
๔	ต.ค. ๖๖๓ ก.ย. ๖๖๓	คำจ้างเหมาคนงานทั่วไป - เพื่อจ้างเป็นคำจ้างเหมาคนงานทั่วไป	บริหารงานทั่วไป	๗๒,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๓๖๕	
๕	ต.ค. ๖๖๓ ก.ย. ๖๖๓	คำจ้างเหมาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย - เพื่อจ้างเป็นคำจ้างเหมาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	บริหารงานทั่วไป	๒๖๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๓๖๕	
๖	ต.ค. ๖๖๓ ก.ย. ๖๖๓	คำจ้างเหมาถ่ายเอกสารเข้าเล่มและค่าเย็บปกหนังสือ - เพื่อจ้างเป็นคำจ้างเหมาถ่ายเอกสาร เข้าเล่มและค่าเย็บปกหนังสือ ซื้อข้อบังคับ ข้อบัญญัติ ฯลฯ	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๓	
๗	ต.ค. ๖๖๓ ก.ย. ๖๖๓	คำจ้างเหมาบริการผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน - เพื่อจ้างเป็นคำจ้างเหมาบริการผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	บริหารงานทั่วไป	๙๖,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๓๖๕	
๘	ต.ค. ๖๖๓ ก.ย. ๖๖๓	คำเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร - เพื่อจ้างเป็นคำเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	บริหารงานทั่วไป	๓๖,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๓๖๕	
๙	ต.ค. ๖๖๓ ก.ย. ๖๖๓	คำใช้จ่ายในการดำเนินการในกระบวนการยุติธรรม - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกระบวนการยุติธรรม	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๓	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

แผนงานบริหารงานทั่วไป ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ ประเภท	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)				
๑๐	ต.ค.๖๒ก.ย.๖๓	ค่าบริการหรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัดแมลง แมง หนู ฯลฯ - เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการหรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัดแมลง แมว หนู หรือสัตว์ที่เป็นพาหะโรคภัยมาสู่คน	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๓	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี เพื่อใช้ ในการปฏิบัติงาน และ เมื่อมีงบประมาณ เพียงพอ
๑๑	ต.ค.๖๒ก.ย.๖๓	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงรับรองบุคคลและคณะบุคคลที่มาตรวจ อบต. ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเครื่องดื่มในการเลี้ยงรับรองการประชุม ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี และวันสำคัญต่าง ๆ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท	บริหารงานทั่วไป	๕๕,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๓	
๑๒	ต.ค.๖๒ก.ย.๖๓	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง	บริหารงานทั่วไป	๔๕๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๓	
๑๓	ต.ค.๖๒ก.ย.๖๓	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งทั่วไปหรือการเลือกตั้งย่อย โครงการจัดทำแผนชุมชนหรือแผนพัฒนาท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดทำแผนชุมชนแผนพัฒนา	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐				
๑๔	ต.ค.๖๒ก.ย.๖๓	โครงการจัดทำเวทีประชาคมต่าง ๆ - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการทำเวทีประชาคมต่าง ๆ	บริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐.๐๐				
๑๕	ต.ค.๖๒ก.ย.๖๓	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านคุณธรรมฯ	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐				
๑๖	ต.ค.๖๒ก.ย.๖๓	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องพรบข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.๒๕๔๐ - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องพรบข้อมูล	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐				

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
แผนงานบริหารงานทั่วไป ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ

ลำดับที่	เชิงเวลา ที่ควรเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)					
๑๓	ต.ค.๖๒ก.ย.๖๓	โครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก	บริหารงานทั่วไป	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	-				ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน และเมื่อมีงบประมาณเพียงพอ
๑๔	ต.ค.๖๒ก.ย.๖๓	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาศักยภาพการบริหารงานปฏิบัติงาน -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาศักยภาพ	บริหารงานทั่วไป	๓๒๐,๐๐๐.๐๐	-				
๑๕	ต.ค.๖๒ก.ย.๖๓	โครงการส่งเสริมภาวะผู้นำสตรีในชุมชน -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมภาวะผู้นำสตรีในชุมชน	บริหารงานทั่วไป	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	-				
๒๐	ต.ค.๖๒ก.ย.๖๓	โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ คนพิการ -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมคุณภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	บริหารงานทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-				
๒๑	ต.ค.๖๒ก.ย.๖๓	โครงการส่งเสริมหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์	บริหารงานทั่วไป	๗๐,๐๐๐.๐๐	-				
๒๒	ต.ค.๖๒ก.ย.๖๓	โครงการสร้างความร่วมมือในการพัฒนาและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสร้างความร่วมมือในการพัฒนาและอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	บริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐.๐๐	-				
๒๓	ต.ค.๖๒ก.ย.๖๓	โครงการอบรมให้ความรู้เข้าใจเกี่ยวกับประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของประชาชนในตำบลบางโกระ -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาธิปไตย	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐	-				

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
แผนงานบริหารงานทั่วไป ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางไกร

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)					
๒๔	ต.ค.๖๒ก.ย.๖๓	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม -เพื่อเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์หรือทรัพย์สินอื่น	บริหารงานทั่วไป	๖๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี เพื่อใช้ในการ การปฏิบัติงาน และ เมื่อมีงบประมาณ เพียงพอ
๒๕	ต.ค.๖๒ก.ย.๖๓	ค่าวัสดุสำนักงาน -ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่าง ๆ เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ฯลฯ	บริหารงานทั่วไป	๔๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓	
๒๖	ต.ค.๖๒ก.ย.๖๓	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	บริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓	
๒๗	ต.ค.๖๒ก.ย.๖๓	วัสดุงานบ้านงานครัว -เพื่อจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวต่าง ๆ เช่น แปรง ไม้กวาด ฯลฯ	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๔๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓	
๒๘	ต.ค.๖๒ก.ย.๖๓	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง -ค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน ฯลฯ	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓	
๒๙	ต.ค.๖๒ก.ย.๖๓	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ต่าง ๆ เช่น น้ำมันเชื้อ เพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันหล่อลื่นและ น้ำมันเครื่อง ฯลฯ	บริหารงานทั่วไป	๓๔,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๖๕	
๓๐	ต.ค.๖๒ก.ย.๖๓	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่าง ๆ เช่น พู่กัน และสีกกระดาดเขียน โปสเตอร์ ฯลฯ	บริหารงานทั่วไป	๑,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓	
๓๑	ต.ค.๖๒ก.ย.๖๓	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ เช่น แผ่นซีดี แผ่น ดีสก์ หมึกคอมพิวเตอร์ ฯลฯ	บริหารงานทั่วไป	๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
แผนงานบริหารงานทั่วไป ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางไทร

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ ประเภท	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)				
๓๒	ต.ค.๖๒ก.ย.๖๓	ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะหมู่บูชา หมู่ ๙ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ โต๊ะหมู่บูชา หมู่ ๙	บริหารงานทั่วไป	๗,๕๐๐.๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๓	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี เพื่อให้ไป
๓๓	ต.ค.๖๒ก.ย.๖๓	แท่นบรรยาย - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแท่นบรรยายสำหรับโครงการและพิธีการต่างๆ จำนวน ๒ แท่น แต่ละ ๑๕,๐๐๐ บาท	บริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๓	การปฏิบัติงาน และ เมื่อมีงบประมาณ เพียงพอ
๓๔	ต.ค.๖๒ก.ย.๖๓	พัดลมอุตสาหกรรม - เพื่อเป็นค่าจัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรม จำนวน ๒ ตัว ขนาดใบพัด ๒๔ นิ้ว ราคาตัวละ ๒,๕๙๐ บาท	บริหารงานทั่วไป	๕,๑๘๐.๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๓	
๓๕	ต.ค.๖๒ก.ย.๖๔	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	บริหารงานทั่วไป	๑๖,๐๐๐.๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๓	
๓๖	ต.ค.๖๒ก.ย.๖๔	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน	บริหารงานทั่วไป	๓๔,๐๐๐.๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๓	
๓๗	ต.ค.๖๒ก.ย.๖๓	ค่าจ้างสำรวจความพึงพอใจ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการสาธารณะ	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๓	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

แผนงานการสร้างความสงบภายใน ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ ประเภท	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)				
38 ๑.	ต.ค.๖๒ก.ย.๖๓	โครงการป้องกันและลดปัญหาอุบัติเหตุทางถนน - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดปัญหาอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ ฯลฯ	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนฯ	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี เพื่อใช้ในการ ปฏิบัติงาน และ เมื่อมีงบประมาณ
39 ๒	ต.ค.๖๒ก.ย.๖๓	ฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการ จิตอาสาภัยพิบัติ	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนฯ	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	
40 ๓	ต.ค.๖๒ก.ย.๖๓	ค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำยาเติมถังดับเพลิง ชนิดน้ำยาเหลวระเหย ขนาด ๑๐ ปอนด์ จำนวน ๗ ถัง ถึงสิ้น ๑,๖๐๐ บาท	บริหารงานทั่วไป	๑๑,๒๐๐.๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๓๖๕	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ของกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบางไทร

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๘	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุคอมพิวเตอร์ - ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นซีดี, แผ่นดีวีดี, หมึกคอม ฟิวเตอร์ ฯลฯ หมวดค่าครุภัณฑ์	งานบริหารงานคลัง	๓๕,๐๐๐.๐๐	-		เฉพาะเจาะจง	๓	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น
๙	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	งานบริหารงานคลัง	๓๗,๗๕๐.๐๐					ตลอดปี เพื่อใช้ในการ การปฏิบัติงาน และ เมื่อมีงบประมาณ เพียงพอ
๑๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อม ถังถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)	งานบริหารงานคลัง	๑๗,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๑๑	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	เครื่องสำรองไฟ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๘๐๐ VA ไฟฟ้า	งานบริหารงานคลัง	๒,๕๐๐.๐๐					

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานพัสดุ (ลงชื่อ).....ผอ.กองคลัง (ลงชื่อ).....ปลัดอบต (ลงชื่อ).....นายกอบต
(นางนิตยา เจริญสิน) (นางกุลลาป สุขสีแวง) (นายสมโชค สุวรรณโณ) (นางกรรณีย์ สิตะหิรัญ)

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบางไกร

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ							
๑	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	คำจัดทำป้ายโฆษณาและเผยแพร่ -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำป้ายโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ฯ	อุตสาหกรรมและการโยธา	๒๗๔,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น
๒	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยช่างโยธา -เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยช่างโยธา	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๖๕	ตลอดปี เพื่อใช้ใน การปฏิบัติงาน และ เมื่อมีงบประมาณ
๓	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการกระบวนการยุติธรรม -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการกระบวนการยุติธรรม	อุตสาหกรรมและการโยธา	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓	เพียงพอ
๔	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าต่อใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล -เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓	
๕	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม -เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์หรือทรัพย์สินอื่น	อุตสาหกรรมและการโยธา	๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓	
๖	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓	
๗	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่าง ๆ	อุตสาหกรรมและการโยธา	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓	
๘	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุก่อสร้าง -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ต่าง ๆ	อุตสาหกรรมและการโยธา	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓	
๙	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ สัตว์เลี้ยง ไก่กระชัง สัตว์เลี้ยง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓	
๑๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุคอมพิวเตอร์ -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ	อุตสาหกรรมและการโยธา	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓	

แผนการจัดทบทวน ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบางไกร

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)		
๑๑	ม.ค.๖๔-มี.ค.๖๔	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
		ก่อสร้างถนน คลส.สายป้อมขรป. - เขต ม.๕ ต.มะกูด	อุตสาหกรรมและการโยธา	๓๗๒,๐๐๐.๐๐	-	-	๖๐	ขออนุมัติจัดหา
		-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คลส.สายป้อม ขรป. - เขต ม.๕ ต.มะกูด (ม.๔) ถนน คลส. กว้าง ๓. เมตร ยาว ๑๘๕.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร (ไม่มีไหล่ทาง) พร้อมฝังท่อระบายน้ำขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๙ ท่อน รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด						ตามความจำเป็น
๑๒	ม.ค.๖๔-มี.ค.๖๔	ปรับปรุงถนนสายบ้านหลวงยัง - ถนนเสถียรถาวร	อุตสาหกรรมและการโยธา	๖๗๘,๐๐๐.๐๐	-	-	๖๐	ดลอปปี เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน และ
		-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนสายบ้านหลวงยัง - ถนนเสถียรถาวร						เมื่อมีงบประมาณ
		ลงแอสฟัลท์ (ม.๓) ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๔๓๕.๐๐ เมตร หน้า ๐.๐๕ เมตร รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด						เพียงพอ
๑๓	เม.ย.๖๔-ก.ค.๖๔	ก่อสร้างยกระดับถนนสายสี่แยก คลส. สายวัดสุนทรวารี - หน้าวัด	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕๐	
		สุนทรวารี (ม.๒) พร้อมปรับปรุงรางระบายน้ำ						
		-เพื่อจ่ายเป็นค่ายกระดับถนนสายสี่แยก คลส. สายวัดสุนทรวารี - หน้าวัดสุนทรวารี (ม.๒) พร้อมปรับปรุงรางระบายน้ำ ถนนกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๑๒๕.๐๐ เมตร รางระบายน้ำกว้าง ๐.๕๐ เมตร						
๑๔	ต.ค.๖๓-ย.๖๔	ลิ้ง ๐.๖๕ - ๑.๐๐ เมตร ยาวข้างละ ๒๐๐ เมตร						
		รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด						
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๓	
๑๕	ม.ค.๖๔-มี.ค.๖๔	ค่าบำรุงรักษา						
		-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่อยู่						
		ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. บางไกร						

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบางไทร

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๑๕	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง	อุดสาหกรรมและการโยธา	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓	ขออนุมัติจัดหา
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจ ออกแบบ เขียนแบบ ประมาณการก่อสร้าง							ตามความจำเป็น
		ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าสำรวจทางธรณีฟิสิกส์ ค่าทดสอบต่างๆ							ตลอดปี เพื่อใช้ใน
๑๖	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุการเกษตร	การเกษตร	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓	การปฏิบัติงาน และ
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตรต่าง ๆ เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรู							เมื่อมีงบประมาณ
		พืช และสัตว์ อาหารสัตว์ พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ							เพียงพอ
๑๗	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	พันธุ์ไม้ผลและปุย ฯลฯ							
		ค่าจ้างเหมาบริการกิจการประปา	การพาณิชย์	๑๙๒,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๖๕	
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ จัดมิเตอร์ ฯลฯ หมู่ที่ ๑ และหมู่ที่ ๒							
๑๘	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	จำนวนเดือนละ ๕,๐๐๐.- บาท							
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดถังน้ำประปา							
		ดูแลระบบประปา ฯลฯ ของประปาหมู่ที่ ๑ และ หมู่ที่ ๒							
๑๙	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	จำนวนเดือนละ ๖,๐๐๐ บาท							
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดถังน้ำประปา							
		ดูแลระบบประปา ฯลฯ ของประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕ และ ที่ทำการ							
๑๙	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	องค์การบริหารส่วนตำบลบางไทร จำนวนเดือนละ ๕,๐๐๐.- บาท	การพาณิชย์	๖,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๖๕	
		ค่าบริการทดสอบคุณภาพน้ำประปาในตำบลบางไทร							
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าทดสอบคุณภาพน้ำประปาในตำบลบางไทร							
๑๙	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	การพาณิชย์	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓	
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์หรือทรัพย์สินอื่น							
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น							

กิจการประปา ฯลฯ ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบางไกร

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๒๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าวัสดุ วัสดุอื่น	การพาณิชย์	๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี เพื่อใช้ใน
		-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ประปา		๔๐,๐๐๐.๐๐					
๒๑	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าสาธารณูปโภค	การพาณิชย์	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๖๕	การปฏิบัติงาน และ เมื่อมีงบประมาณ
		ค่าไฟฟ้า		๑๐๐,๐๐๐.๐๐					
๒๒	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าประปา	เคหะและชุมชน	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓	เพียงพอ
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		๕๐,๐๐๐.๐๐					
๒๓	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์หรือทรัพย์สินไฟฟ้า	เคหะและชุมชน	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
		ค่าสิ่งก่อสร้างสาธารณูปโภค		๕๐,๐๐๐.๐๐					
๒๓	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ก่อสร้างถังประปา หมู่ที่ ๑ บริเวณบ้านปลักน้ำขุ่น	เคหะและชุมชน	๕๖๗,๔๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
		-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถังประปา หมู่ที่ ๑ บริเวณบ้านปลักน้ำขุ่น		๕๖๗,๔๐๐.๐๐					
๒๓	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ก่อสร้างถังประปาหมู่บ้านชนิดถังเหล็กกับน้ำขนาดความจุ ๒๐.๐๐ ลบ.ม.	เคหะและชุมชน	๕๖๗,๔๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
		ก่อสร้างถังประปาหมู่บ้านชนิดถังเหล็กกับน้ำขนาดความจุ ๒๐.๐๐ ลบ.ม.		๕๖๗,๔๐๐.๐๐					
๒๓	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	สูง ๒๐.๐๐ ม. รายละเอียดตามแบบ อนุมัติ.กำหนด	เคหะและชุมชน	๕๖๗,๔๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
		สูง ๒๐.๐๐ ม. รายละเอียดตามแบบ อนุมัติ.กำหนด		๕๖๗,๔๐๐.๐๐					

(ลงชื่อ) อภิรักษ์ (นางดารัตน์ สุทธิมาศ) จป.ธุรการชำนาญงาน (นายบรรณาท โพพงษ์) (นางสมโชค สุวรรณโณ) (นางกรรณีย์ สัตตะหิรัญ) (นางกอบ

(ลงชื่อ) อภิรักษ์ (นางดารัตน์ สุทธิมาศ) จป.ธุรการชำนาญงาน (นายบรรณาท โพพงษ์) (นางสมโชค สุวรรณโณ) (นางกรรณีย์ สัตตะหิรัญ) (นางกอบ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางไทร

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๑	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าจัดทำป้ายโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๒	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าจัดทำเว็บไซต์ค่าบำรุงเว็บไซต์ค่าเช่าพื้นที่จัดทำเว็บไซต์	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๖๕	
๓	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าจ้างแรงงานในการจัดทำของต่าง ๆ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๖๕	
๔	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๗๒,๐๐๐.๐๐				๓๖๕	
๕	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าจ้างเหมาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๒๖๐,๐๐๐.๐๐				๓๖๕	
๖	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสารค่าเล่มและค่าเย็บปกหนังสือ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๗	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๙๖,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๖๕	
๘	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๓๖,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๖๕	
๙	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการในกระบวนการยุติธรรม	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๑๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าบริการหรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดทำแมลง แมว ฯลฯ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐					
๑๑	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๕๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๑๒	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๔๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๑๓	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	โครงการจัดทำแผนชุมชนหรือแผนพัฒนาท้องถิ่น	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๑๔	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	โครงการจัดทำเวทีประชาคมต่าง ๆ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๑๕	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรมของเจ้าหน้าที่	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๑๖	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องพรบข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.๒๕๔๐	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๑๗	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	โครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางไทร

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๑๘	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาศักยภาพการบริหารงาน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๓๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๑๙	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	โครงการส่งเสริมภาวะผู้นำสตรีในชุมชน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๒๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ คนพิการฯ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๒๑	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	โครงการส่งเสริมหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๗๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๒๒	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	โครงการสร้างความร่วมมือในการพัฒนาและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๔,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๒๓	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	โครงการอบรมให้ความรู้เข้าใจเกี่ยวกับประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของประชาชนในตำบลบางไทร	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๒๔	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๖๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๒๕	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าวัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๔๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๒๖	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๒๗	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๔๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๒๘	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๒๙	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๓๔,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๓๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๓๑	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๔๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๓๒	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะหมู่บูชา หมู่ ๙	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๗,๕๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางไทร

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๓๓	ต.ค. ๖๓-ก.ย. ๖๔	แท่นบรรยาย	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๓๔	ต.ค. ๖๓-ก.ย. ๖๔	พัฒนาอุตสาหกรรม	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๕,๑๘๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๓๕	ต.ค. ๖๓-ก.ย. ๖๔	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๖,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๓๖	ต.ค. ๖๓-ก.ย. ๖๔	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๓๔,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๓๗	ต.ค. ๖๓-ก.ย. ๖๔	ค่าจ้างสำรวจความพึงพอใจ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๓๘	ต.ค. ๖๓-ก.ย. ๖๔	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	สำนักปลัด	งานป้องกันฝ่ายพลเรือน	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๓๙	ต.ค. ๖๓-ก.ย. ๖๔	ฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ	สำนักปลัด	งานป้องกันฝ่ายพลเรือน	๕๐,๐๐๐.๐๐			-		
๔๐	ต.ค. ๖๓-ก.ย. ๖๔	วัสดุเครื่องดับเพลิง	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๑,๒๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๖๕	
๔๑	ต.ค. ๖๓-ก.ย. ๖๔	ค่าจัดทำป้ายโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด	การศึกษา	๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๔๒	ต.ค. ๖๓-ก.ย. ๖๔	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	การศึกษา	๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๔๓	ต.ค. ๖๓-ก.ย. ๖๔	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	การศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๔๔	ต.ค. ๖๓-ก.ย. ๖๔	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	การศึกษา	๒,๖๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๔๕	ต.ค. ๖๓-ก.ย. ๖๔	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	สำนักปลัด	การศึกษา	๑๗,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๔๖	ต.ค. ๖๓-ก.ย. ๖๔	เครื่องสำรองไฟ	สำนักปลัด	การศึกษา	๒,๕๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๔๗	ต.ค. ๖๓-ก.ย. ๖๔	โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	สำนักปลัด	ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๒๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๔๘	ต.ค. ๖๓-ก.ย. ๖๔	โครงการจัดประสบการณ์การเรียนรู้นอกสถานศึกษา	สำนักปลัด	ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๒๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๔๙	ต.ค. ๖๓-ก.ย. ๖๔	โครงการปฐมนิเทศศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	สำนักปลัด	ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๕๐	ต.ค. ๖๓-ก.ย. ๖๔	ค่าอาหารเสริม(นม)	สำนักปลัด	ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๔๔๗,๓๐๔.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๒๖๐	
๕๑	ต.ค. ๖๓-ก.ย. ๖๔	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค -ลานคอนกรีตด้านหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	สำนักปลัด	ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๒๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๕๒	ต.ค. ๖๓-ก.ย. ๖๔	โครงการช่วยเหลืออดีตเอดส์จากแม่สู่ลูกสภาการศึกษาพระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลีพระวรราชาทินัดดามาตุ	สำนักปลัด	สาธารณสุข	๑๐,๐๐๐.๐๐			-		
๕๓	ต.ค. ๖๓-ก.ย. ๖๔	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตาม พระปณิธานศตราจารย พหลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศ เอกหญิงสมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารีกรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	สำนักปลัด	สาธารณสุข	๓๐,๐๐๐.๐๐			-		
๕๔	ต.ค. ๖๓-ก.ย. ๖๔	อบรมเชิงปฏิบัติการเฝ้าระวังและป้องกันโรคติดต่อ	สำนักปลัด	สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐			-		
๕๕	ต.ค. ๖๓-ก.ย. ๖๔	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	สำนักปลัด	สาธารณสุข	๑๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๕๖	ต.ค. ๖๓-ก.ย. ๖๔	โครงการแข่งขันกีฬาต่อต้านยาเสพติด	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็ง	๘๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๕๗	ต.ค. ๖๓-ก.ย. ๖๔	โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็ง	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๕๘	ต.ค. ๖๓-ก.ย. ๖๔	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็ง	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๕๙	ต.ค. ๖๓-ก.ย. ๖๔	โครงการส่งเสริมกิจกรรมเด็กและเยาวชนช่วงวันหยุดปิดภาค เรียนและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็ง	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๖๐	ต.ค. ๖๓-ก.ย. ๖๔	โครงการส่งเสริมภาวะผู้นำในชุมชน	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็ง	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางโกระ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๖๑	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	โครงการสานสัมพันธ์ผู้นำชุมชน ผู้นำศาสนา ผู้นำเยาวชน	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็ง	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๖๒	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลพบประชาชน(อบตเคลื่อนที่)	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็ง	๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๖๓	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	โครงการวันเด็ก	สำนักปลัด	ศาสนาวัดนรรมฯ	๘๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางไกร

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๖๔	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	คำวัสดุ วัสดุกีฬา	สำนักปลัด	ศาสนาวัฒนธรรมฯ	๑๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๖๕	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	คำใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมงานประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น	สำนักปลัด	ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๖๖	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	สำนักปลัด	ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๖๐,๐๐๐.๐๐			-		
๖๗	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	โครงการรณรงค์ขอพรผู้สูงอายุ	สำนักปลัด	ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๕๘,๕๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๖๘	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	โครงการทำบุญวันสารทเดือนสิบ	สำนักปลัด	ศาสนาวัฒนธรรม	๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๖๙	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	โครงการแห่เทียนพรรษา	สำนักปลัด	ศาสนาวัฒนธรรม	๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๗๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	อบรมเชิงปฏิบัติการด้านเกษตร	สำนักปลัด	การเกษตร	๑๕,๐๐๐.๐๐			-		
๗๑	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	คำวัสดุ	สำนักปลัด	การเกษตร	๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๗๒	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	คำจัดทำป้ายโฆษณาและเผยแพร่	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๗๓	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	คำจ้างเหมาบริการผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๑๐๘,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๖๕	
๗๔	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	คำจ้างเหมาบริการผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๑๐๘,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๖๕	
๗๕	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	โครงการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ของอบต.บางไกร	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๔,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๗๖	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพจัดทำปรับปรุงแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๗๗	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๗๘	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๗๙	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๓๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางไทร

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วย เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๘๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๑๗,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๘๑	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๗,๕๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๘๒	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	เครื่องสำรองไฟ	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๒,๕๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๘๓	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าจัดทำป้ายโฆษณาและเผยแพร่	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๘๔	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยช่างโยธา	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๐๘,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๖๕	
๘๕	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการกระบวนการยุติธรรม	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๘๖	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าต่อใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๔	
๘๗	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๔๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๘๘	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๘๙	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๙๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๙๑	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๙๒	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางไกร

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๙๓	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ก่อสร้างถนนคสล.สายป้อมซรบ.-เขต ม.๕ ต.มะกรูด(ม.๔) -เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.สายป้อมซรบ.-เขต ม.๕ ต.มะ กรูด(ม.๔) ถนนคสล.กว้าง ๓ เมตร ยาว ๑๘๕ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร(ไม่มีแหล่งทางพร้อมฝั่งท่อระบายน้ำขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๙ ท่อน รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด ปรับปรุงถนนสายบ้านหลวงยัง-ถนนเสียวถาวรลงแอสฟัลท์(ม.๓) - เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนสายบ้านหลวงยัง-ถนนเสียวถาวร ลงแอสฟัลท์(ม.๓) ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๔๓๕.๐๐ เมตร หน้า ๐.๐๕ เมตร รายละเอียดตามแบบ อบต กำหนด ก่อสร้างยกระดับถนนสายสี่แยก คสล.สายวัดสุนทรวาริ-หน้าวัดสุ ทรวาริ(ม.๒) พร้อมปรับปรุงรางน้ำ -เพื่อจ่ายเป็นค่ายกระดับถนนสายสี่แยก คสล. สายวัดสุนทรวาริ หน้าวัดสุนทรวาริ(ม.๒)พร้อมปรับปรุงรางระบายน้ำ ถนนกว้าง๖.๐๐ เมตร ยาว ๑๒๕.๐๐ เมตร รางระบายน้ำกว้าง ๐.๕๐ เมตร ลึก ๐.๖๕-๑.๐๐ เมตร ยาวข้างละ ๒๐๐ เมตร รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด	กองช่าง	อุดสาหกรรมและการโยธา	๓๗๒,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๙๔	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ปรับปรุงถนนสายบ้านหลวงยัง-ถนนเสียวถาวรลงแอสฟัลท์(ม.๓) - เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนสายบ้านหลวงยัง-ถนนเสียวถาวร ลงแอสฟัลท์(ม.๓) ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๔๓๕.๐๐ เมตร หน้า ๐.๐๕ เมตร รายละเอียดตามแบบ อบต กำหนด ก่อสร้างยกระดับถนนสายสี่แยก คสล.สายวัดสุนทรวาริ-หน้าวัดสุ ทรวาริ(ม.๒) พร้อมปรับปรุงรางน้ำ -เพื่อจ่ายเป็นค่ายกระดับถนนสายสี่แยก คสล. สายวัดสุนทรวาริ หน้าวัดสุนทรวาริ(ม.๒)พร้อมปรับปรุงรางระบายน้ำ ถนนกว้าง๖.๐๐ เมตร ยาว ๑๒๕.๐๐ เมตร รางระบายน้ำกว้าง ๐.๕๐ เมตร ลึก ๐.๖๕-๑.๐๐ เมตร ยาวข้างละ ๒๐๐ เมตร รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด	กองช่าง	อุดสาหกรรมและการโยธา	๖๗๙,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๙๕	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ก่อสร้างยกระดับถนนสายสี่แยก คสล.สายวัดสุนทรวาริ-หน้าวัดสุ ทรวาริ(ม.๒) พร้อมปรับปรุงรางน้ำ -เพื่อจ่ายเป็นค่ายกระดับถนนสายสี่แยก คสล. สายวัดสุนทรวาริ หน้าวัดสุนทรวาริ(ม.๒)พร้อมปรับปรุงรางระบายน้ำ ถนนกว้าง๖.๐๐ เมตร ยาว ๑๒๕.๐๐ เมตร รางระบายน้ำกว้าง ๐.๕๐ เมตร ลึก ๐.๖๕-๑.๐๐ เมตร ยาวข้างละ ๒๐๐ เมตร รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด	กองช่าง	อุดสาหกรรมและการโยธา	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐			คัดเลือก	๙๐	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางไกร

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๙๖	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	คำบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง -เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของ อบต.บางไกร	กองช่าง	อุดสาหกรรมและการโยธา	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	๓ ๓	
๙๗	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	คำจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง	กองช่าง	อุดสาหกรรมและการโยธา	๒๐,๐๐๐.๐๐					
๙๘	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุการเกษตร	กองช่าง	การเกษตร	๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๙๙	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	คำจ้างเหมาบริการประปา	กองช่าง	การพาณิชย์	๑๙๒,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๖๕	
๑๐๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าบริการทดสอบคุณภาพน้ำประปาในตำบลบางไกร	กองช่าง	การพาณิชย์	๖,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๖๕	
๑๐๑	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	การพาณิชย์	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๑๐๒	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุอื่น	กองช่าง	การพาณิชย์	๔๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๑๐๓	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าไฟฟ้า	กองช่าง	การพาณิชย์	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๑๐๔	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	เคหะและชุมชน	๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓	
๑๐๕	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ก่อสร้างถังประปา หมู่ที่ ๑ บริเวณบ้านปลักน้ำขุ่น -เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถังประปา หมู่ที่ ๑ บริเวณบ้านปลักน้ำขุ่น ก่อสร้างถังประปาหมู่บ้านชนิดถังเหล็กเก็บน้ำขนาดความจุ ๒๐.๐๐ ลบ.ม. สูง ๒๐.๐๐ ม.รายละเอียดตามแบบแปลนที่อบต.กำหนด	กองช่าง	เคหะและชุมชน	๔๖๗,๔๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๖๐	